

南投縣社寮國小午餐疑似食物中毒危機處理機制流程

110.03 修訂

壹、依據：

- 一、南投縣政府制定「南投縣國民中小學學校午餐工作手冊」之校園緊急傷病處理流程辦理。
- 二、學校衛生法第 15 條。

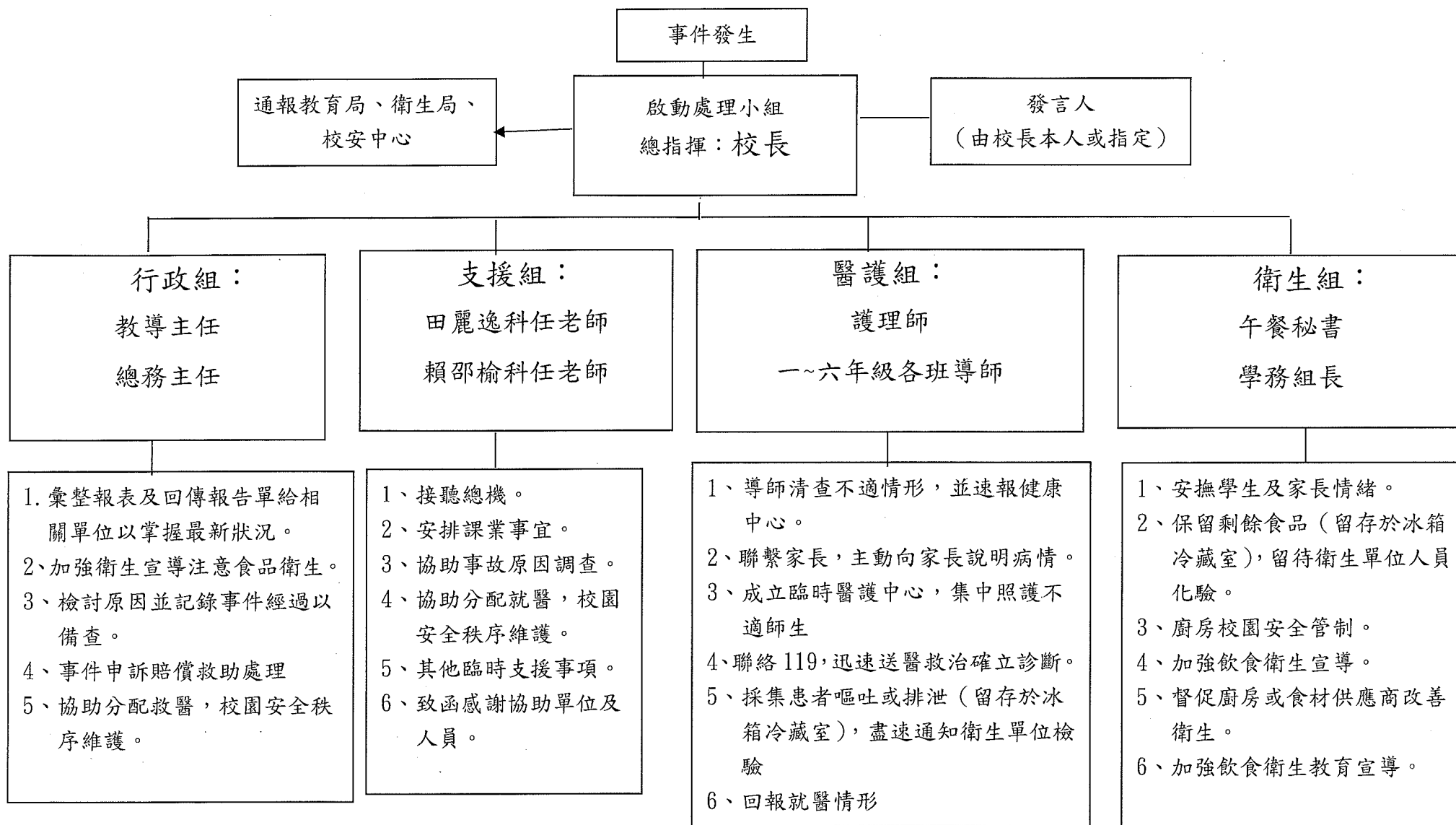
貳、目的：

- 一、迅速處理食物中毒事件，使學童傷害減到最輕。
- 二、預防中毒事件擴大，產生不必要傷亡。
- 三、迅速處理中毒事件善後，避免類似事件再發生。

參、處理流程：

- 一、發現學童吃午餐後出現異狀後，級任老師立即將該學生送至健康中心。
- 二、護理師判斷為食物中毒後，打電話至竹山秀傳醫院，請求派遣救護車支援，並通知該班導師，由導師打電話通知家長情況及送醫醫院。
- 三、護理師和導師隨同救護車，至醫院了解情況，並隨時將醫生診斷情形及病房號碼等最新消息回報教導主任。
- 四、校長及兩處室主任組成【午餐食物中毒危機處理小組】，迅速針對中毒事件進行處理，由發言人統一對外發言。
- 五、午餐祕書將學生食用殘餘食物、嘔吐物及廚房留樣檢體，送衛生單位檢驗。
- 六、若食物中毒與菜的來源有關，則通知廠商共同處理中毒學生的照顧，並進行醫療及保險理賠的協調。
- 七、學校將事情發生的經過及初步處理情形，以傳真或電話向教育主管機關即時報備。檢討中毒原因，並記錄事件處理過程、結果及書面報告，於事件後隨即行送達主管機關以備查考。

肆、社寮國小校園食物中毒危機應變小組任務組織表



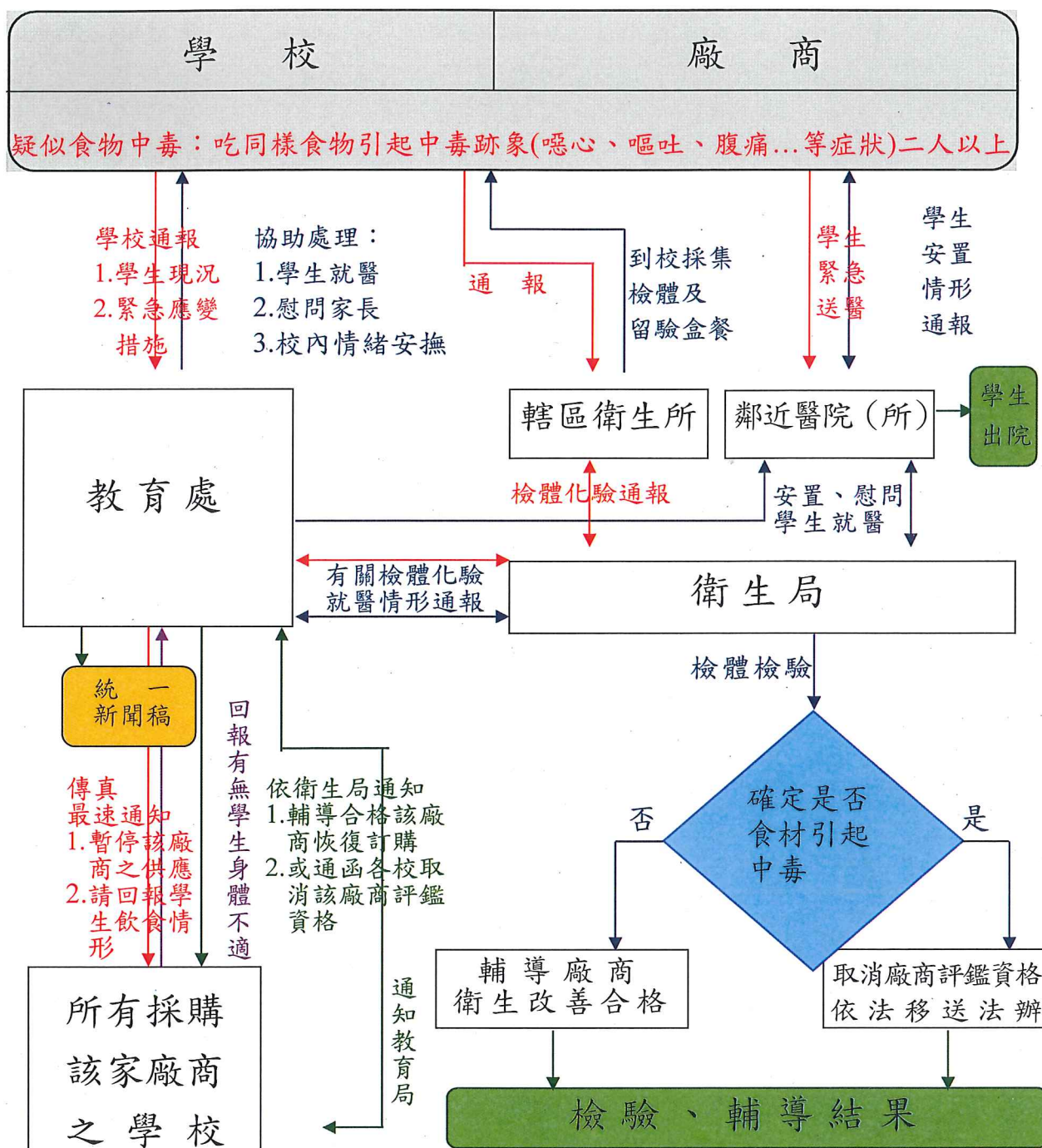
竹山秀傳醫院救護車專線：2623-399

署立南投醫院救護車專線：2236-049

教育處聯繫窗口體育保健科：2203-639 傳真：2202-851

南投縣政府衛生局(食品科)：2231-994 分機 471~477 傳真：2241-154

伍、午餐食物疑似中毒處理流程圖



說明：

- 疑似食物中毒通報流程
- 疑似食物中毒回報作業
- 疑似食物中毒緊急處理作業
- 檢驗結果處理

陸、本辦法經午餐會議討論通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

午秘

教師兼
午餐秘書 許淑媚

教導主任

教師兼
教導主任 何政達

總務主任

教師兼
總務主任 陳柏銘

校長

南投縣社寮國小
校長 莊正平