

南投縣竹山鎮社寮國小 112 學年度家長大會暨班親會實施計畫

一、 依據：112 學年度教導處工作計畫。

二、 目的：

（一）促進家長與學校之間的聯繫及溝通，建立夥伴合作關係。

（二）讓各家長及學校就校務提出意見，推動學校發展。

（三）透過家長與學校緊密合作，共同促進子女在學業和身心各方面健康成長。

三、 時間：112 年 9 月 27 日(星期三)18：30～20：30

四、 流程：18：30~18：50 各項工作準備

18：50~19：00 家長報到

19：00~19：30 召開家長大會 【地點：視聽教室】

1. 校長致詞

2. 家長會長致詞

3. 校務發展簡報

4. 親職教育宣導、親子閱讀推廣、教育政策

宣 導

5. 意見交流

19：30~20：30 召開家長委員會議 【地點：視聽教室】

成立班親會及親師溝通 【地點：各班教室】

五、工作分配：

工作分配	負 責 人	工 作 內 容	備 註
前置作業	志宏主任	班親會組織章程、家長通知單、工作分配、統計人數、簽到表、會議紀錄表	9/26(二)前完成
	志宏主任 淑媚主任 俐宇主任	簡報電子檔	
	級任導師	溝通資料、班親會標題、茶點	
場地佈置、器材及場地	志宏主任	投影機、音響、麥克風、標題	

設備、物品	淑媚主任	準備家長飲水用馬克杯	
	智強組長	報到處及會場桌椅、桌巾、桌花	
	各業務承辦人	準備業務宣導標題	
導引停車	哲奇師 玉麗	導引家長停車	9/27(三) 當天分工
報到處簽到 及分發資料	孟蓁 箐倪	1. 簽到（家長、學校教職員） 2. 分發宣導書面資料	
司儀	莉鈞師	掌控會議流程	
會議記錄	志宏主任	記錄會議報告內容	
照相	思宜師	全程拍照	
管理學生	邵榆師	集合到校學生於圖書室閱讀	
	燕姣師、怡婷師	在教室照顧到校幼兒園學生	
巡視校園	哲奇師 玉麗	將逗留在外的學生帶回圖書室或幼兒園及維護校園安全	
成果彙整	志宏主任 級任導師	各班提交相關資料、成果	

六、經費概算：

項次	項目	單位	數量	單價	小計(元)	備註
1	班親會茶點費	班	8	500	4000	國小
2	雜支	式	1	500	500	
總 計					4500	
由 <u>紫南宮管理委員會</u> 補助本校「應付代收款」-「各項獎助學金及指定用途捐款」-「紫南宮教育補助」支付						

七、全體同仁超時加班部分，於 2 年內在在不影響校務運作下得補休 2 小時。

八、本實施計畫呈請校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：莊志宏 主計：莊玉麗 總務主任：許淑媚 校長：卓宏興

南投縣竹山鎮社寮國民小學 112 學年度
家長代表大會及班親會-活動成果照片



家長代表大會



家長代表大會



一忠班親會



三忠班親會



五忠班親會



六忠班親會

承辦人：莊志宏

教導主任：莊志宏

校長：卓宏興