

## 七、課程評鑑規劃

對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃。

### 南投縣社寮國民小學 115 學年度學校課程評鑑實施計畫

經本校 115 年 6 月 24 日校務會議通過

#### 壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函。
- 二、本府 114 年 11 月 11 日府教學字第 1140257271 號函

#### 貳、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

#### 參、評鑑項目

- 一、課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- 二、課程實施：實施準備措施及實施情形。
- 三、課程效果：學生多元學習成效。

#### 肆、評鑑原則

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程與教學績效之負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校之課程評鑑旨在「改進與發展」，而非「證明或考評」，一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，使成為改進課程與教學之持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀態度面對預擬的課程計畫與實際的課程實施評鑑後之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

#### 伍、評鑑對象

- 一、課程總體架構：各授課教師規劃撰寫，並提課程發展委員會審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，各校得視經費情形邀專家學者或其他教師團隊參與評鑑。

#### 陸、評鑑方式

評鑑層級 評鑑方式	學校層級	教師層級
評鑑項目	總體課程設計	課程設計、課程實施、課程效果
評鑑重點	課程計畫備查	教學活動設計及實施、學習成效
評鑑人員	課發會委員	各授課教師自評/互評

## 柒、評鑑時間及工具

### 一、評鑑實施時程

評鑑項目 實施時程	課程總體架構	各(跨)領域/科目課程	各彈性學習課程 配合各該課程之設計、實施準備、實施情形和效果評估之進程辦理
課程設計階段	每年4月1日至6月30日	每年4月1日至6月30日	每年4月1日至6月30日
課程實施準備階段	每年6月1日至8月29日	每年6月1日至8月29日	每年6月1日至8月29日
課程實施情形階段	每學年(期)開學日至學年(期)結束	每學年(期)開學日至學年(期)結束	每學年(期)開學日至學年(期)結束
課程效果階段	每學期末辦理	每學期期中或期末配合平時及定期學生評量期程辦理	每學期期中或期末配合平時或定期學生評量期程辦理

### 二、評鑑工具與方法

#### (一)評鑑資料工具與方法

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法	
課程總體架構 相關表件如 附件一	課程設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。	
	課程實施	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
		實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	課程效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。	
各(跨)領域/ 科目課程 相關表件如 附件二	課程設計	1. 檢視分析各(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 與授課教師針對課程設計內容之意見對話。	
	課程實施	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課記錄。	

	施	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料，定期評量之試後雙向細目分析。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程 相關表件如附件三	課程設計		1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	課程實施	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課紀錄。
		實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

(二)評鑑資料蒐集分工

1. 由校內人員分工合作，就選定之課程評鑑對象，結合其課程發展及實施之進程適時為之。
2. 結合既有課程及教師專業發展組織運作適時進行，包含課程發展委員會、領域教學研究會、學年會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等。
3. 課程發展委員會結合各(跨)領域/科目教學研究會教師、各專業學習社群教師及專長教師等專業人力辦理。

捌、評鑑結果之運用

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、安排補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

玖、本計畫經校務會議通過後施行，修正時亦同。

承辦人：莊志宏

主任：莊志宏

校長：卓宏興

南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 課程總體架構 課程設計評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程設計	課程總體架構	1 教育效益	學校課程願景與課綱理念一致	1-2 學校課程願景 1-3 學習節數分配表					
		2 內容結構	符合課綱規範之必要項目	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景(大中系統) 1-3 學習節數分配表 1-5 法定教育議題課程實施檢核表					
		3 邏輯關連	學校願景與課程發展的連結	1-2 學校課程願景					
		4 發展過程	背景分析基於實證資料	1-1 學校現況與背景分析 4-1 課發會組織要點與運作 4-2 教科書選用委員會之運作					
<b>文字質性描述、改進策略</b>			<p>課程願景是否明確，並符合學生需求與學校發展方向？</p> <p>教師如何根據課程願景設定具體且可行的教學目標？</p> <p>學生能夠透過哪些方式參與並實踐課程願景？</p> <p>學校如何確保課程規劃符合課綱要求並具完整性？</p> <p>課程計畫是否涵蓋所有必要內容，並設有有效的評鑑機制？</p> <p>跨領域課程如何整合並支持學校與社區的發展需求？</p> <p>課程是否充分考量學生的未來發展需求與職涯規劃？</p> <p>學校如何蒐集、驗證並運用背景數據來優化課程設計？</p> <p>有哪些客觀數據可支持課程發展與學習成效的評估？</p> <p>學校課程如何反映並融入在地社區文化與多元需求？</p>						
<b>檢討與省思</b>			<p>學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？</p> <p>別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？</p> <p>什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？</p> <p>下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？</p> <p>目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？</p> <p>用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？</p>						

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 課程總體架構 課程實施評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	課程總體架構	13 師資專業	師資專長能有效支援各領域課程	學校配課表 學校正式教師、長代教師或外聘教師授課專長調查 學校研習行事曆或社群運作時程規劃 領域研究會議紀錄 社群運作紀錄 各項共備會議紀錄					
		14 家長溝通	學校能有效向家長說明課程計畫	學校網路首頁連結課程計畫備查網					
文字質性描述、改進策略		<p>如何確保每門課程的教師具備專業能力？                      新設課程的師資是否足夠？                      教師參與研習後如何應用於教學？                      教師如何協作提升教學品質？                      觀課與議課如何幫助教師改進教學？                      學校如何向家長說明課程內容？                      家長是否理解學校課程？                      家長能從哪裡獲取課程資訊？                      學校如何回應家長的課程建議？                      如何提升家長參與課程的機會？</p>							
檢討與省思		<p>你覺得哪個部分上得最好？ 哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？                      是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？                      器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？</p>							

評鑑評估者共同簽名：

南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 課程總體架構 課程效果評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	課程總體架構	23 教育成效	學生學習結果符合預期教育成效	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(五、六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 領域研究會議紀錄 各年級學生總結性表現任務作品 學生學習成果作品展					
文字質性描述、 改進策略			學生的學習結果是否符合預期？ 哪些學生的學習成效最明顯？ 學生適性學習如何體現？ 教師如何調整教學方式？ 如何確保教育成效穩定提升？						
檢討與省思			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者共同簽名：

## 南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 領域學習課程(部定課程) 課程設計 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

領域名稱			實施年級	( )年級					
評鑑範圍			教材版本						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程設計	領域學習課程	5 素養 導向	教學主題符合課綱內容，並讓學生學到該學的知識與技能。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫					
		6 內容 結構	單元間的順序設計有助於學生從基礎理解逐步發展到深入探索。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫 1-4 法定教育議題課程實施檢核表					
		7 邏輯 關聯	各教學單元/主題的安排具有邏輯性，能循序漸進地引導學生學習。	2-5 領域學習課程計畫					
		8 發展 過程	會議紀錄詳實記載教師針對課程目標、教材安排與教學策略的討論過程與結論	1-2 學校課程願景 1-3 學習節數分配表 領域教科書評選表 領域研究會議 通過版本審議之課發會議紀錄					
文字質性描述、改進策略			<p>學生對這堂課的回饋是什麼？這些回饋主要涉及哪些方面（如內容、活動、難易度等）？</p> <p>協同教師或觀課教師對這次教學有什麼具體建議？這些建議是否可行？</p> <p>如果下次再進行相同課程，哪些環節（如目標、教材、教法、作業、活動、時間安排）需要調整？</p> <p>是否需要改變教學方式或加入新的活動，以提升學生的學習成效？</p> <p>課程設計是否提供足夠的探究機會？學習內容與生活情境的連結程度如何？</p> <p>教學單元的順序安排是否合理？是否有助於學生的學習銜接？</p> <p>課程計畫的可行性如何？是否設有機制可根據實施情況進行適當調整？</p> <p>課程主題與評量方式是否對應，以確保有效評估學習成果？</p> <p>本課程是否提供足夠的學習資源，以支持不同學生的需求？</p> <p>教師在課程設計中的參與度如何？如何有效蒐集並回應學生的學習需求，以確保課程的合理性與透明度？</p>						
課程優缺點說明與省思回饋			<p>學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？</p> <p>別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？</p> <p>什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？</p> <p>下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？</p> <p>目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？</p> <p>用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？</p>						

評鑑評估者共同簽名：

**南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 領域學習課程(部定課程) 課程實施  
評鑑檢核表**

填表日期： 年 月 日

學習領域名稱			實施年級						
單元、範圍或進度			教材來源(版本)						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程 實施	領域 學習 課程	15 教材 資源	教科書已依規定完成審核並獲得核可使用的證明。	學校教科書暨自編自選審查選用辦法及作業流程					
		16 學習 促進	已規劃具體措施(如展演、競賽、活動或能力檢測)來促進課程實施與提升學習成效。	學校行事曆或各處室的活動規劃表					
		17 教學 實施	教案清楚記載教學活動、步驟與預期成效，並在公開觀議課時有效執行。	1. 課程計畫、教案 2. 公開觀議課文件					
		18 評量 回饋	教師依據課綱與課程計畫設計評量方式，確保測驗內容與學習目標相符，根據評量結果調整教學。	1. 學校成績評量辦法 2. 審題紀錄 3. 試後教學研討省思與回饋 4. 總結性表現任務的學生作品(藝文領域/生活) 5. 社群備觀議會議紀錄					
<b>文字質性描述、改進策略</b>			<p>課程教材(含自編教材)是否符合課綱要求，並能有效滿足學生的學習需求？                      學習場地與設備是否完善，能夠充分支持教學活動並提升學習效果？                      學校如何透過課內外活動增強學生的學習興趣與動機？                      學生能透過哪些方式(如競賽、專題或其他活動)展現學習成果，並獲得適當的回饋？                      教師如何調整教學策略，以確保符合課程目標並因應學生的多樣化需求？                      哪些教學方法對學生學習最有效？學校如何評估並優化這些方法？                      評量方式是否涵蓋核心素養與學習重點，並能準確反映學生的學習進步？                      學生的回饋如何影響教師的教學調整？學校如何確保學生能有效表達對學習活動的意見？                      教師如何運用評量結果來提供學習輔導，並進一步調整教學方式？                      課堂進行過程中，是否遇到特殊情況(如學生提問、器材問題、時間不足等)，這些因素如何影響教學？</p>						
<b>課程優缺點說明與省思回饋</b>			<p>你覺得哪個部分上得最好？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？                      是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？                      器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？</p>						

評鑑評估者共同簽名：

## 南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 領域學習課程(部定課程) 課程效果 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

學習領域/課程名稱			實施年級						
單元、範圍或進度			教材來源(版本)						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	領域學習課程	19 素養成	各年級學生達到課綱要求的基本能力，學力檢測結果反映學生在各學科的基礎知識與技能。	1. 各領域定期評量及平時評量結果資料 2. 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 3. 學生學習作品成果(藝文領域/生活) 4. 領域研究會議紀錄 5. 學力檢測結果(五、六年級)					
		20 持續進展	學生在各領域/科目的學習表現於不同年級與學習階段持續進步。	1. 各領域定期評量及平時評量結果資料 2. 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 3. 學生學習作品成果(藝文領域/生活) 4. 領域研究會議紀錄 5. 學力檢測結果(五、六年級)					
文字質性描述、 改進策略			學生在哪些活動中展現核心素養？有哪些具體表現能夠反映學習重點？ 除了成績，還可以透過哪些方式來評估學生的學習成果？ 有哪些具體證據能支持學生的學習成果與進步？ 哪些學生的學習表現最突出？他們的優勢表現在哪些方面？ 學生的學習表現在不同時間點有何變化？有無明顯的進步趨勢？ 有哪些資料顯示學生的學習是持續進步的？ 不同年級的學習成果是否存在顯著差異？可能的影響因素是什麼？ 哪些教學方法最能促進學生的學習成效？是否有數據或觀察結果支持？ 如何確保每位學生都能獲得適當的學習進展？ 根據現有的評量資料（如成績單、學習單等），如何分析學生的表現？能否提供統計數據（如平均數、標準差）或綜合評語？						
檢討與省思			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者共同簽名：

## 南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 彈性學習課程(校訂課程) 課程設計 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

<b>彈性學習課程 四類規範</b>		1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 4. <input type="checkbox"/> 其他類課程		<b>實施年級</b>		<b>教學節數 共( )節</b>			
<b>課程名稱(主題)</b>									
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程設計	彈性學習課程	9 學習效益	教材與活動提供充分的練習、體驗、思考、探究、發表及整合機會，具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，以達成課程目標。	3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案					
		10 內容結構	各年級彈性學習課程計畫符合主管機關規定，主題或單元遵循課程組織的螺旋式、順序性及統整性原則。	1-3 學習節數分配表 3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案 學校校訂課程規劃架構表(大系統)					
		11 邏輯關連	各年級彈性學習課程主題與單元呼應學校課程願景及發展特色，具邏輯合理性。	1-2 學校課程願景 3-3 彈性學習課程計畫或各單元主題教案					
		12 發展過程	設計過程具專業參與性，經由課程小組及教師社群討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景 課發會會議紀錄					
<b>文字質性描述、改進策略</b>		課程內容是否符合不同年級與學生的學習需求？ 學習活動如何設計，以有效提升學生的學習動機與參與度？ 如何蒐集與分析學生回饋，以調整並優化課程內容？ 課程評量方式是否符合學習目標，並能有效衡量學生的學習成效？ 彈性學習課程如何確保符合課綱要求與學校願景？ 教師如何參與彈性學習課程的設計與改進，學校又能提供哪些支援？ 如何確保課程結構與學習進度安排具備邏輯性與適切性？ 特殊需求學生如何獲得適切的支持與學習機會？ 如何評估彈性學習課程的整體成效，並據此進行課程改進？							
<b>課程優缺點說明與省思回饋</b>		學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？ 什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？ 用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？							

評鑑評估者共同簽名：



## 南投縣竹山鎮社寮國小 115 學年度 彈性學習課程(校訂課程) 課程效果 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

<b>彈性學習課程 四類規範</b>			1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程      2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程                              4. <input type="checkbox"/> 其他類課程						
<b>課程名稱(主題)</b>			<b>實施年級</b>	<b>年級</b>					
			<b>教學節數</b>	共(    )節					
層面	對象	評鑑 重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
<b>課程 效果</b>	<b>彈性 學習 課程</b>	<b>21 目標 達成</b>	學生學習成果符合課程目標，非意圖性學習結果，顯示持續進步的學習成就。	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄					
		<b>22 持續 進展</b>	彈性學習課程的學習表現具有持續進步的現象	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果					
<b>文字質性描述、 改進策略</b>			學生的學習成果如何展現？可透過哪些方式來評估，如考試成績、課堂表現或其他指標？ 你主要參考哪些數據來評估學生學習成效？成績單、學習單或其他資料？ 從你手上的資料來看，學生的學習成果如何？能否提供一些具體的評價？ 是否進行過數據分析？例如平均數、高低差、標準差等，以了解學生的學習表現分布？ 學生的學習成果是否符合課程目標？有哪些具體的達成指標或證據？ 哪些教學活動最能驗證學生的學習成果？是否有特定活動或作業能反映學習成效？ 課程是否產生了非預期的學習成果？這些成果對學生的學習有何影響？ 學生的學習經驗是否符合課程設計目標？有哪些實例可以支持這個觀點？ 有哪些具體策略可以改進課程，以提高學生達標率？ 從數據與觀察來看，哪些課程或活動對學生的進步最有幫助？如何調整課程以進一步提升學習效果？						
<b>檢討與省思</b>			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者共同簽名：

部定課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	五年級數學領域課程										
評鑑層面	課程設計				課程實施				課程效果		
檢核規準	5. 素養導向(5-1) 6. 內容結構(6-2)				15. 教材資源(15-1) 17. 教學實施(17-2)				19. 素養達成(19-1)		
資料來源	教師	課發會	領域小組	課發會	學生	任課老師	觀議課小組	學年會議	教師	學生	課發會
工具與資料	教案修改	領域學習課程設計評鑑表/ 會議記錄	領域教科書評選表/ 會議記錄	會議記錄	學習單/ 檢核表	省思回饋	公開觀議課表 件	領域學習課程設計評鑑表/ 會議記錄	期中、期末評量檢討紀錄	習作/ 實作評量	領域學習課程設計評鑑表/ 會議記錄
實施時間	上下學期進行	05月	05月	11月 04月	01月 06月	01月 06月	01月 06月	11、01、 04、06月	上下學期 中、後	01月 06月	01月 06月
資料蒐集者	教師	教師 教導處	教師 教導處	教師 教導處	教師	教師	教師	教師 教導處	教師 教導處	教師 教導處	教師 教導處

校訂課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	走讀社寮										
評鑑層面	課程設計				課程實施				課程效果		
檢核規準	9. 學習效益 10. 內容結構				15. 教材資源 17. 教學實施				21. 目標達成		
資料來源	課發會	班群共備	教師		班群會議	教師	學生		課發會	學生	教師
工具與資料	教學設計檢核表	課程教案	授課講義		會議記錄	教學歷程檔案	學生自評表		評鑑檢核表	實作評量結果	教師回饋
實施時間	5-6月 12-1月	8-9月 1-3月	8月 1-2月		11月 4月	9-11月 2-4月	11月 4月		11月 4月	11月 4月	11月 4月
資料蒐集者	課發會 彈性學習課程組	學年導師 教導處	學年導師		學年導師 教導處	學年導師	學年導師		課發會 彈性學習課程組	學年導師	學年導師